

## RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE

(artt. 22 e ss. Legge 241/1990 e Regolamento della Camera di Commercio di Pisa approvato  
con delibera del Consiglio n 12/2017)

ALLA CAMERA DI COMMERCIO DI PISA

Io sottoscritt \_\_\_

|                             |                        |                |                       |                         |
|-----------------------------|------------------------|----------------|-----------------------|-------------------------|
| <b>Dati<br/>anagrafici*</b> |                        |                |                       |                         |
|                             | <i>nome</i>            | <i>cognome</i> | <i>codice fiscale</i> | <i>luogo di nascita</i> |
|                             | <i>data di nascita</i> |                |                       |                         |

|                   |                  |            |               |                          |
|-------------------|------------------|------------|---------------|--------------------------|
| <b>Residenza*</b> |                  |            |               |                          |
|                   | <i>indirizzo</i> | <i>CAP</i> | <i>Comune</i> | <i>Prov/Stato estero</i> |

|                  |                             |                 |
|------------------|-----------------------------|-----------------|
| <b>Recapiti*</b> |                             |                 |
|                  | <i>indirizzo PEC/e-mail</i> | <i>telefono</i> |

nella mia qualità di:

- diretto interessato     delegato     legale rappresentante     soggetto portatore di interessi diffusi

ai sensi e per gli effetti del Capo V della Legge 241/1990, e del Capo II del Regolamento dell'Ente,  
disciplinanti il diritto di accesso documentale ai dati e documenti detenuti dall'Ente,

### CHIEDO

la presa visione

il rilascio di n. \_\_\_\_\_ copie semplici

il rilascio di n. \_\_\_\_\_ copie conformi all'originale

dei sottoindicati documenti amministrativi\*:

*(specificare i dati identificativi del documento: ufficio che ha predisposto l'atto, posizione o  
classificazione,  
n° protocollo, data, oggetto, altro)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(1) – indicare l'ufficio che ha prodotto l'atto o che lo detiene

per i seguenti motivi\*:

*(specificare l'interesse diretto, concreto e attuale connesso all'oggetto della richiesta):*

---

---

---

---

**Chiedo**, inoltre, che l'accesso ai documenti avvenga secondo le modalità sotto indicate:

- presso l'ufficio competente *(per visione e/o per richiesta copie)*
- trasmissione via fax *(solo per copie semplici – max 5 fogli)*
- trasmissione via PEC
- spedizione postale *(spese a carico del richiedente)*

Mi impegno, in caso di accoglimento della presente istanza, a rimborsare i costi di riproduzione, ricerca, ed altro, che verranno comunicati con l'accoglimento della richiesta, nonché a produrre le marche da bollo necessarie per il rilascio di copie conformi. Dichiaro di aver preso visione dell'informativa privacy in calce al documento.

---

*(luogo e data)*

*(firma)*

\* I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori

*(allegare documento di identità, ed eventualmente: delega, atto di procura o titolo comprovante l'interesse)*

## INFORMATIVA PRIVACY

### PROCEDIMENTI DI ACCESSO PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI PISA

- **IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI È LA CAMERA DI COMMERCIO DI PISA**, con sede in Pisa, raggiungibile ai seguenti recapiti: - Tel. 050-512.111; Pec: [cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it](mailto:cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it)

- **IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI** nominato dalla Camera di Commercio di Pisa ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento UE 2016/679 è contattabile al seguente domicilio telematico pec: [cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it](mailto:cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it)

- **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO** - I dati personali sono utilizzati per assicurare la corretta erogazione del servizio, e più esattamente, la gestione del procedimento di accesso.

- **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO** - Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumentazione informatica, telematica e cartacea.

#### - LA BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento è costituita, ex art. 6 lett. E), dalle seguenti disposizioni:

- per l'esercizio del diritto di accesso procedimentale, la base giuridica è data dall'articolo 22 e successivi della legge n. 241/1990 e dal D.P.R. 184/2006;

- per l'esercizio del diritto di accesso civico e di accesso civico generalizzato dall'articolo 5 del D. Lgs. n. 33/2013;

- **I DESTINATARI DEI DATI PERSONALI** sono i **funzionari** che operano presso il Titolare i quali si avvalgono, quanto alla gestione telematica del procedimento, del software fornito dalla Società **InfoCamere ScpA** - sede legale: Via G. B. Morgagni, 13 - 00161 Roma - P.IVA/cod. fiscale 02313821007, quale Responsabile Esterno del Trattamento dati nominato dal Titolare.

#### - COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI:

I Suoi dati personali non saranno **comunicati a Terzi** salvo che non sia previsto diversamente da norme di legge.

**I Dati personali inerenti al procedimento indicato non saranno trasferiti in Stati membri dell'Unione Europea né in Stati terzi** non appartenenti all'Unione Europea.

- **LA CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI** i dati personali sono detenuti presso gli archivi dell'Ente secondo i tempi del massimario di scarto.

#### - Lei ha diritto:

- di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- se ritiene che il trattamento dei dati personali effettuato attraverso questo servizio avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento);

Per esercitare i suoi diritti può presentare la/le Sua/Sue richiesta/e con le seguenti modalità ai seguenti recapiti: - via posta, Camera di Commercio di Pisa, che ha sede in Pisa (Italia), Piazza Vittorio Emanuele II n. 5, 56125 ; - via pec a: [cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it](mailto:cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it)

**Inesistenza di un processo decisionale automatizzato** - La Camera di Commercio non adotta nel presente procedimento un processo automatizzato riconducibile alla profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, Regolamento UE 679/2016.

Pisa, 01/06/2018